

MALZEME ALIM İLANI

	Satın Alan Birim	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	
	Talep Eden Birim	MALİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	
	Talep Eden Birim Sorumlusu	Semir DUMAN Şube Müdür V.	0 326 245 53 02
	Alım şekli	Doğrudan Temin Usulü	
	Satın Alma Memuru	Yusuf YUMŞAK	Tel: 0 326 221 33 17 / 4281 Faks: 0 326 245 53 02 Mail: yyumsak@mku.edu.tr

Sıra No	Hizmetin Adı	Hizmetin Özellikleri	Miktarı
1	KIRTASIYE MALZEMESİ ALIM	Ekli Liste	45 KALEM

Başkanlığımız bünyesinde aşağıda belirtilen şartlar dahilinde Kırtasiye malzemesi alımı yapılacaktır.

- 1- Teklifler **01/11/2017 tarih ve saat 15:00** 'a kadar, MKÜ Rektörlüğü İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Mali İşler Şube Müdürlüğüne elden teslim edilebileceği gibi, posta ve fax yoluyla da gönderilebilir.
- 2- Kısmi teklif verilebilir.
- 3- Teklifler KDV hariç olarak TL cinsinden verilecektir.
- 4- Tekliflerin, idare tarafından standart hale getirilen ve aşağıda bulunan Teklif Mektubu formunun eksiksiz doldurularak verilmesi gerekmektedir.
- 5- Tonerler orijinal ve 2 yıl garantili olacaktır.

EKLER: 1-Teklif Mektubu (1 Adet)

Adres: Mustafa Kemal Üniversitesi Rektörlüğü - İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Tayfur Sökmen Kampüsü Serinyol / HATAY

Tel : 0 326 2455302
Fax : 0 326 2455302



T.C.
MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

SAYI : 96822317

26/10/2017

KONU : **Teklif Mektubu**

Daire Başkanlığımız Tahakkuk ve Ayniyat Şube Müdürlüğünün 23/10/2017 tarih ve 29076 sayılı yazısına istinaden ihtiyaç duyulan 45 kalem kırtasiye malzemesi alımı, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22 maddesi (d) bendi uyarınca satın alınacaktır. Söz konusu uygun mal/hizmet işletmenizde mevcut ise teklif edeceğiniz son fiyatı aşağıdaki forma belirterek, 01/11/2017 tarihine kadar Rektörlüğümüz İdari Mali İşler Daire Başkanlığına Kapalı zarfla vermeniz veya **0 326 2455302** nolu faksımıza göndermeniz hususunda gereğini rica ederim.

Uğur SÜRÜCÜ
Daire Başkan V.

(İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına)

Rektörlüğünüz için 4734 Sayılı Yasanın ilgili maddesine göre satın almak istediğiniz Malı/Hizmeti aşağıda belirttiğim fiyatla satmayı teklif ve taahhüt ediyorum .../.../2017

	MALZEMENİN ADI	MİKTARI	BİRİM FİYATI	TOPLAM
1	ŞEFFAF POŞET DOSYA	2500 ADET		
2	PLASTİK TELLİ DOSYA (235X310)	1500 ADET		
3	İMZA KALEMİ 1 mm MAVİ	30 DÜZİNE		
4	KIRMIZI KOPYA KALEMİ	36 DÜZİNE		
5	BANT 12 mm	120 ADET		
6	METAL ZARF AÇACAK	30 ADET		
7	FOSFORLU KALEM DÖRT RENKLİ PAKET	20 PAKET		
8	ŞERİT DAKSİL	30 ADET		
9	HESAP MAKİNESİ 12 HANELİ BÜYÜK EKRAN	20 ADET		
10	KURŞUN KALEM SİLGİSİ YUMUŞAK	50 ADET		

11	CETVEL 30 CM' LİK ŞEFFAF	15 ADET		
12	CETVEL 50 CM' LİK ŞEFFAF	15 ADET		
13	EVRAK RAFI METAL	20 ADET		
14	TEL ZIMBA PENSE TİPİ KÜÇÜK BOY	20 ADET		
15	TEL ZIMBA PENSE TİPİ ORTA BOY	20 ADET		
16	TEL ZIMBA PENSE TİPİ BÜYÜK BOY	20 ADET		
17	DELGEÇ ORTA BOY	20 ADET		
18	DELGEÇ BÜYÜK BOY	10 ADET		
19	TOPLU İĞNE 50 gr' lık	50 ADET		
20	ÇELİK KÂĞIT TUTTURMA KISKACI 21 mm	30 ADET		
21	ÇELİK KÂĞIT TUTTURMA KISKACI 51 mm	30 ADET		
22	POST-İT 102X152 mm EN AZ 100 YAPRAKLI	150 ADET		
23	POST-İT 76X76 mm EN AZ 100 YAPRAKLI	150 ADET		
24	POST-İT 25X76 mm EN AZ 100 YAPRAKLI	150 ADET		
25	KALEMLİK ÇOK GÖZLÜ AKRİLİK VEYA PLEKSİGLAS	30 ADET		
26	YAPIŞTIRICI SENTETİK POLİMER BAZLI	70 ADET		
27	İNCE KALEM PİL	10 ADET		
28	FLASH BELLEK 32 GB	25 ADET		
29	MASAÜSTÜ TELEFON MAKİNASI NUMARA GÖSTEREN	40 ADET		
30	A4 İMZA SÜMENİ	10 ADET		
31	KARAR DEFTERİ	20 ADET		
32	BİNA İÇİ YÜKSEK ÇEKİM GÜÇLÜ TELSİZ TELEFON	20 ADET		
33	FOTOĞRAF ÇEKME ÖZELLİKLİ HAFIZA KARTLI KAMERA	1 ADET		
34	SD HAFIZA KARTLARI 32 GB (48 mb/s)	5 ADET		

35	LASER METRE ALAN, HACİM VE PİSAGOR FONKSİYONLU (100 METRE)	1 ADET		
36	YAZDIRILABİLİR CD/DVD	750 ADET		
37	HP 1102 TONER	6 ADET		
38	KYCERA TASKALFA 300İ	2 ADET		
39	KYCERA TASKALFA 550İİ	1 ADET		
40	SAMSUNG 4623 F	1 ADET		
41	SAMSUNG 2165	2 ADET		
42	KABLOSUZ MOUSE	20 ADET		
43	CANON LBP 252 DW SİYAH BEYAZ TONER	6 ADET		
44	CANON MF 729 CX	2 TAKIM		
45	CANON MF 419 X	4 ADET		
(Kaşe) (imza)			TOPLAM	
			KDV %	
			GENEL TOPLAM	